

На заинтересованите лица се предоставя 30-дневен срок, считано от датата на публикуване, за предложения и становища по настоящия проект на *Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за обществения ред и ползването на публичната собственост на територията на община Нова Загора*.

Предложенията могат да бъдат депозирани в деловодството на Община Нова Загора на адрес: обл. Сливен, гр. Нова Загора, ул. „24 май“ № 1 или на следния електронен адрес: obshtina@nova-zagora.org

ПРОЕКТ

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за обществения ред и ползването на публичната собственост на територията на община Нова Загора (приета с Решение № 733 от 29.03.2011 г., изм. с Решение № 182/29.08.2024 г. и Решение № 289/19.12.2024 г. на Общински съвет Нова Загора)

§1. Чл. 20 се отменя.

§2. Създава се глава четвърта „а“:

„Глава четвърта „а“

Определяне на реда за ползване на места за паркиране на ППС - „Служебен абонамент“

Чл.21в. (1) На улици и паркинги - общинска собственост, в рамките на специално определени за това зони, на определени места се въвежда режим на платено паркиране „Служебен абонамент“, за което се заплаща такса, в размер, определен с Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Нова Загора.

(2) За държавни и общински институции или лечебни заведения, юридически лица на бюджетна издръжка, в зоните по ал. 1 се определят паркоместа за безплатно паркиране „Служебен абонамент“.

(3) Границите на зоните, времето и броя на местата за паркиране „Служебен абонамент“, както и ползвателите на безвъзмездно отстъпени места за паркиране, се определят от Общинския съвет (Приложение № 1).

(4) Конкретните места за „Служебен абонамент“ се определят от кмета на общината.

(5) Паркоместата определени в съответната зона за „Служебен абонамент“ се номерират.

Чл.21г. Временно ограничаване на паркирането на местата в режим „Служебен абонамент“, с цел провеждане на заявени по съответния ред в Общината мероприятия, се допуска със Заповед на Кмета на Общината.

Чл.21д. (1) Ползватели на „Служебен абонамент“ могат да бъдат само юридически лица, еднолични търговци и лица със свободни професии, които са собственици, ползватели и/или наематели на нежилищни имоти.

(2) Неотдадените паркоместа, определени за "Служебен абонамент" се ползват без такси от всички жители и гости на града.

Чл.21е. (1) Мястото за паркиране „Служебен абонамент“ следва да е разположено в зоната пред съответния търговския обект/офис.

(2) Максималния брой места за паркиране, които могат да се определят за ползване за един обект, не може да бъде повече от броя на входовете/изходите на лицевата му страна.

(3) При недостиг на паркоместа пред сградата, в която се помещава търговския обект/офис, се допуска ползване на паркоместа извън двете странични граници на сградата, при условие, че не е налице конфликт със собствениците или наемателите на съседните обекти.

Чл.21ж. (1) Лицата, желаещи да ползват служебни паркоместа по улици и паркинги – общинска собственост, подават заявление (Приложение №2) до Кмета на Община Нова Загора. Лицата не следва да имат задължения към община Нова Загора.

(2) Към заявлението се прилага копие от документа за собственост или договора за наем на търговския обект/офис, пред който ще се ползват паркоместата.

Чл.21з. (1) Заявлението се разглежда в 10 дневен срок от подаването му от длъжностни лица, определени от кмета на общината. Длъжностните лица разглеждат заявлението и приложените към него документи, извършват служебна проверка в търговския регистър и за наличие на задължения към общината, както и извършват оглед на местата и разположението им и се произнасят с писмено мотивирано становище за издаване на разрешение или отказ.

(2) Въз основа на становището в 15 дневен срок от подаване на заявлението Кмета на общината издава разрешение за срок до 1 година или отказ за ползване на място за паркиране „Служебен абонамент“.

(3) Разрешението за ползване на място за паркиране „Служебен абонамент“ се издава за срока, посочен в заявлението, но не повече от края на календарната година, за която се иска разрешението.

(4) За получаване на ново разрешение се подава заявление по общия ред не по-късно от 30 календарни дни преди изтичане срока на неговата валидност.

Чл.21к. Разрешението се съхранява в съответния търговски обект/офис и съдържа следните данни:

- Наименование на юридическото лице или едноличен търговец;
- ЕИК;
- Име, презиме и фамилия на представляващия юридическото или физическо лице;
- Седалище и адрес на юридическото или физическо лице;
- Адрес на обекта;
- Брой и номера на паркоместата;
- Срок на валидност на разрешението;

Чл.21л. (1) Местата за паркиране „Служебен абонамент“ се сигнализират с подвижни преносими табели, които се предоставят от Община Нова Загора.

(2) Табелите са двулицеви и съдържат следните символи и информация, които са еднакви за двете страни:

- символ на пътен знак Д 19 – „Паркинг“;
- надпис „Служебен абонамент“;
- 08:00 – 18:00

(3) Табелите се съхраняват от собственика или наемателя на търговския обект/офис за срока на ползване на абонамента, като след изтичане срока на издаденото разрешение, същите се връщат на Община Нова Загора. При повреждане или невръщане на табелата, стойността ѝ се заплаща на общината.

(4) Паркоместата „Служебен абонамент“, определени за безвъзмездно ползване се сигнализират с неподвижен пътен знак Д 19 „Паркинг“ и допълнителна табела Т 17 с текст „Служебен паркинг, наименование на институцията и броя на местата“.

Чл.21м. Не се допуска преотстъпване на паркоместа „Служебен абонамент“ срещу заплащане. При неплащане на таксата за повече от два месеца и при констатирани нарушения, разрешението за ползване се отнема със заповед на Кмета на община Нова Загора и/или упълномощено от него лице, при условията и по реда на наредбата.

Чл.21н. Забранено е паркирането на автомобили на места означени за „Служебен абонамент“ и „Служебен паркинг“, освен за автомобили, допуснати от ползвателя на местата.

Чл.21о. Не се допуска поставянето на ограничителни знаци, бариери, колчета и други подобни за ограничаване на служебните паркоместа.

Чл.21п. Неспазването на начина на паркиране, изискванията, заложиени в наредбата и/или издаденото разрешение за ползване, е предпоставка за налагане на наказание по реда на настоящата наредба и/или за отнемане на разрешението.

Чл.21р. Контролът по използването на паркоместа „Служебен абонамент“ се осъществява от органите на МВР, по сигнал на ползвателя.

§3. Създава се чл. 47 със следния текст:

„Чл.47 (1) За нарушения на глава четвърта „а“ на нарушителите се налага глоба в размер от 19,56 лв./10 евро/ до 195,58 лв./100 евро/.

(2) При повторно нарушение се налага глоба в размер от 97,79 лв./50 евро/ до 488,96 лв./250 евро/.”

§4. След Допълнителните разпоредби се създават следните приложения:

Приложение 1 към чл. 21в, ал. 3

Границите на зоните и броя на местата за „Служебен абонамент“ в гр. Нова Загора

| № | ЗОНИ | ПАРКОМЕСТА | | | | Разрешено време за ползване |
|----|--|----------------|--------------------|---------------------------------|--|---|
| | | Общ брой места | Начин на паркиране | Служебен абонамент /платен/ бр. | Служебен паркинг /безплатен/ бр. и ползвател | |
| 1. | ул. "Проф. Минко Балкански" | | | | | |
| | От ул. "Св. Св. Кирил и Методий" – до ул. "Христо Ботев" | 32 | Успоредно | 5 | 2 - Исторически музей | Работни дни 08:00-18:00 Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 2. | ул. "Градинска" | | | | | |
| | От ул. "Васил Левски" – до ул. "Проф. М. Балкански" | 34 | Косо | 4 | 0 | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 3. | ул. "Христо Ботев" (Т-маркет) | | | | | |
| | От ул. "Васил Левски" – до ул. "Диньо Нойков" | 9 | Успоредно | 1 | 0 | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 4. | ул. "Васил Левски" | | | | | |
| | От ул. "Градинска" – до ул. "Христо Ботев" | 15 | Косо | 3 | 0 | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 5. | ул. "Васил Левски" | | | | | |
| | От ул. "Градинска" – до пл. "Свобода" | 9 | Косо | 0 | 9 - МВР РУ Нова Загора | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 6. | ул. "24-ти Май" | | | | | |

| | | | | | | |
|------------|--|----|--------------------|---|---|---|
| | От ул. "Васил Левски" - до ул. "14-ти януари" | 29 | Косо | 0 | 15 - МВР РУ Нова Загора 3 - Община Нова Загора | Непрекъснат режим на ползване 24/7 Работни дни 08:00-18:00 |
| 7. | ул. "Диню Нойков" | | | | | |
| | ул. "24-ти Май" - ул. "Христо Ботев" | 38 | Успоредно | 5 | 0 | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 8. | ул. "14-ти Януари" | | | | | |
| | От ул. "24-ти Май" – до ул. "Христо Ботев" | 18 | Успоредно | 0 | 1 – Дирекция „Бюро по труда“ | Работни дни 08:00-18:00 |
| 9. | пл. „Свобода“ - ул. "Александър Стамболийски" | | | | | |
| | От пл. "Свобода" (ул.24 май") до паркинг пред кафе/грил „Прасковата“ | 43 | Успоредно Косо | | 1 – Община Нова Загора 8 – Районен съд Нова Загора | Работни дни 08:00-18:00 |
| | | | | 3 | | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 10. | ул. "Александър Стамболийски" | | | | | |
| | От ул. „14 януари“ – паркинг до „Спиди“ - ул. "Петко Енев" | 66 | Успоредно Напречно | 8 | 0 | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 11. | ул. "Петко Енев" | | | | | |
| | От ул. „Цар Освободител“ – до ул. "Сан Стефано" (и паркинги до ул. "К. Чамов" и до ул. "Родопи") | 90 | Косо | | 1 – Общинска служба по земеделие | Работни дни 08:00-18:00 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|----|-----------|----|--|--|----|--|
| | | | | | | 1 – ТО Н. Загора към Районна прокуратура Сливен 1 – Пощенска станция | | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| | | | | | | | 11 | |
| 12. | Паркинг южно от кулинарен магазин (м/у ул. "Кънчо Чамов" и ул. "Стефан Караджа") | | | | | | | |
| | Паркинг между ул. "Кънчо Чамов" - ул. "Ст. Караджа" – северна страна | 31 | Напречно | 2 | 14 - таксата | | | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 13. | Общински пазар - Нова Загора | | | | | | | |
| | Ул. "Св. Св. Кирил и Методий"-пл. "Търговски"-ул. "Първи май" - ул. "Марица"-ул. "Тодор Каблешков" | 56 | Успоредно | 10 | 0 | | | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 14. | ул. "Константин Фотинов" | | | | | | | |
| | От ул. "Св. Св. Кирил и Методий" – до ул. "Петко Енев" | 17 | Успоредно | 2 | 0 | | | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 15. | ул. "Иконом Стоян Стоянов" | | | | | | | |
| | Паркинг пред църква "Успение Богородично" | 6 | косо | 0 | 1 – Църква "Св. Успение Богородично" | | | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| | | 5 | успоредно | 0 | 0 | | | |
| 16. | ул. "Цар Иван Асен II" | | | | | | | |
| | От ул. "Св. Св. Кирил и Методий" – до ул. "Петко Енев" | 9 | Успоредно | 1 | 0 | | | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |

| | | | | | | |
|------------|--|----|----------|---|---------------------------------------|--|
| 17. | ул. "Васил Левски" От ул. "Св. Св. Кирил и Методий" – до ул. "Петко Енев" | 30 | Косо | 5 | 0 | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 18. | ул. "Шипка" От ул. "Кънчо Чамов" – до ул. "Генерал Гурко" | 52 | Косо | 8 | 0 | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |
| 19. | МБАЛ "Света Петка Българска" Покрит паркинг в двора на болницата | 18 | Напречно | 0 | 18 – МБАЛ „Св. Петка Българска“ | Непрекъснат режим на ползване 24/7 |

Вх.№.....

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА НОВА ЗАГОРА

ЗАЯВЛЕНИЕ

за ползване на места за паркиране на ППС – „Служебен абонамент“

От

(посочете наименованието на юридическото лице, едноличния търговец)

ЕИК, адрес на управление на юридическото лице:

гр./с., община

област ул. (ж.к.)

тел., електронна поща

ЮЛ/ЕТ се представлява от

(трите имена на представителя)

Заявявам желанието си да ползвам броя места за паркиране на ППС – „Служебен абонамент“ пред търговски обект/офис с наименование....., находящ се на адрес:.....

(ж.к., бул., пл., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

гр. Нова Загора, община Нова Загора, област Сливен,

Прилагам следните документи:
(отбележете със знак ☒ приложимото)

☐ Нотариален акт за собственост;

☐ Договор за наем;

☐ Други документи, удостоверяващи правното основание за ползване на обекта:

.....

Дата:

Заявител:

(подпис)

Заклучителна разпореда

§5. Наредбата влиза в сила от 01.01.2026 г.